Gemeinde Kirchbarkau

Niederschrift

Sitzung der Gemeindevertretung Kirchbarkau

Sitzungstermin: Mittwoch, 15.04.2026
Sitzungsbeginn: 19:30 Uhr
Sitzungsende: 21:45 Uhr
Raum, Ort: Dorfhaus Kirchbarkau, Am alten Bahnhof 3, 24245 Kirchbarkau

Anwesenheitsliste

Anwesend

Vorsitz

Name	Bemerkung
Frank Jedicke	
Carsten Hofterheide	
Dr. Dagmar Thiele-Gliesche	

Mitglieder

Name	Bemerkung
Dr. Jan Krueger	
Michael Reimer	
Klaus Stegelmann	
Ralf Strzalka	bis 21:20 Uhr
Ingo Warnke	verlässt zu TOP 4.7 den Raum

Protokollführung

Name	Bemerkung
Ralf Wauker	

Abwesend

Mitglieder

Name	Bemerkung
Jörg Adler	entschuldigt
Malte Böttger	entschuldigt
Jan Evers	entschuldigt

Anzahl der Zuhörenden: 7

Tagesordnung

Öffentlicher Teil

TOP	Betreff	Vorlage
1	Fragestunde der Einwohner/innen	
2	Feststellung der Tagesordnung	
3	Bekanntgaben Bürgermeister/in	
4	Projektausschussangelegenheiten	
4.1	Bericht Projektausschussvorsitz	
4.2	Zustimmung zur Wahl der Gemeindewehrführerin	033/6/2026
4.3	Zustimmung zur Wahl des stv. Gemeindewehrführers	033/7/2026
4.4	Feuerwehr: Zustimmung zum Einnahme- und Ausgabeplan 2026 der Kameradschaftskasse	033/3/2026
4.5	Ev.-Luth. Kindergarten "Unterm Regenbogen": Abschluss eines Finanzierungsvertrages	033/4/2026
4.6	Doppeltagespflegestelle Kirchbarkau; hier: Kündigung des Mietvertrages	033/9/2026
4.7	Badestelle Kirchbarkau: Anschaffung einer bequemen Sitzbank	033/5/2026
4.8	Kanalsanierung Seestraße	033/8/2026
5	Strategieausschussangelegenheiten	
5.1	Bericht Strategieausschussvorsitz	
5.2	Eröffnungsbilanz gemäß § 54 Gemeindehaushaltsverordnung	033/35/2025
5.3	Genehmigung der über- und außerplanmäßigen Aufwendungen und Auszahlungen gemäß § 82 Gemeindeordnung	033/2/2026

TOP	Betreff	Vorlage
5.4	Jahresabschluss 2024 gemäß § 91 Gemeindeordnung	033/36/2025
5.5	Spenden, Schenkungen und ähnliche Zuwendungen 2025; Bericht gemäß § 76 (4) GO	033/1/2026
6	Verschiedenes	
7	Fragestunde der Einwohner/innen	

Öffentlicher Teil - Bekanntgabe der nichtöffentlichen Beschlüsse

TOP	Betreff	Vorlage
8	Bekanntgabe der Beschlüsse der nichtöffentlichen Tagesordnungspunkte	

Niederschrift

Öffentlicher Teil

Zu 1. Fragestunde der Einwohner/innen

- Frage zur Gartenstraße – wird im Bericht des Bürgermeisters erläutert.
- Sperrung Seestraße – durch Bürgermeister erläutert.
- Hinweis eines Bürgers auf Asphaltlöcher in der Kirchenstraße (Kirchenkurve).

Zu 2. Feststellung der Tagesordnung
einstimmig zugestimmt

- Keine Änderung der Tagesordnung.

Beschluss:
- Keine Änderung der Tagesordnung.
Abstimmungsergebnis:
Ja-Stimmen: 8
Nein-Stimmen: 0
Enthaltungen: 0

Zu 3. Bekanntgaben Bürgermeister/in

1. Bürgerverein Barkauer Land
   Arbeitskreis Kinder und Jugendliche: Nächstes Treffen am 18.05.2026 um 19:00 Uhr in Mensa.
2. Arbeitskreis Siedlungsentwicklung
   A 21 freigegeben: PWC = Bothkamper See; Abfahrt = Preetz?
   Nächstes Treffen am 30.04.2026 um 19:30 Uhr Alte Schmiede Barmissen.
3. Arbeitskreis Energie im Barkauer Land
   Eckhard Klein: Mit aktuellen Winterdaten und durchschnittlichem Altbau – Wärmepumpe. Nächstes Treffen am 06.05.2026 um 19:30 Uhr Dorfhaus Kirchbarkau.
4. Mensa: Bau ist fertig. Frage nach zukünftigem Ganztagskonzept und –betrieb ist in Klärung. Elternbeiträge 1 und 2-4
5. Straßen: Gehwegschäden bitte melden.
6. Abwasser: Grenzwerte werden regelmäßig überschritten – Verlegung Einleitung Fällmittel.
7. Dorfpflege
   Einwohnerfrage: Grünabfallsammelplatz.
   Verlegung Straßenleuchte (Raden)
8. Badestelle: Vandalismus über Ostern angezeigt.
9. Kinderspielplätze
   Antrag bei AktivRegion knapp gescheitert.
   Elternaktion: 18.04.2026 um 9:30 Uhr.
10. Gartenweg
    Kirche erkennt Besitz und Pflege an – Kostenübernahme durch Anwohner und Maut.
    Übertragung Gemeinde oder Anwohner, offen.
11. Rückbau B404
    Auffahrt Brücke: Für Busse frei.
    Teilstücke Nordabfahrt/ Rest – Seestraße und Bargkoppelweg/ Am alten Bahnhof.

12. Digitale Woche im Barkauer Land.
    27.04. – 30.04.2026 Digitale Veranstaltungen/ Workshops für Jung und Alt (Dorfhaus und Bushaltestelle)
13. Amtsausschuss: Am 23.04.2026 im Dorfhaus Kirchbarkau.

Zu 4. Projektausschussangelegenheiten

Zu 4.1. Bericht Projektausschussvorsitz

Dr. Krüger gibt noch einmal einen Sachstandsbericht zur Herstellung und Nutzung des Gartenwegs:
Der Gartenweg wurde 1959 als Stichstraße geplant und angelegt. Die Grundstücke waren von 1959 bis ca. 1971 Erbbaugrundstücke und die Eigentümer waren verpflichtet, jeweils für 1/9 der Fläche des Weges einen Erbbauzins zu zahlen. Diese Regelung sollte Gültigkeit haben bis 30.03.2044. Anscheinend wurde seit der Wandlung der Grundstücke in Eigentum der Anwohner über den Weg nicht mehr verhandelt.
Aktuell liegt ein Brief der Kirche vor. Darin heißt es, der Weg soll gesperrt werden und nur die Anwohner erhalten, im Rahmen des Notwegerechts die Erlaubnis, gegen eine Geldrente den Gartenweg zu nutzen.
Eine Frist zur Zustimmung ist bis zum 31.04.2026 gesetzt.
Weiterhin bietet die Kirche an, den Weg den Anwohnern oder der Gemeinde zu übertragen.

Zu 4.2. Zustimmung zur Wahl der Gemeindewehrführerin

einstimmig zugestimmt
033/6/2026

Beschluss:
Gemäß § 11 Absatz 3 BrSchG wird der Wahl von Frau Frederike Böttger zur Gemeindewehrführerin der Freiwilligen Feuerwehr Kirchbarkau zugestimmt. Frau Böttger ist zur Ehrenbeamtin zu ernennen und zu vereidigen

Abstimmungsergebnis:
Ja-Stimmen: 8
Nein-Stimmen: 0
Enthaltungen: 0

Zu 4.3. Zustimmung zur Wahl des stv. Gemeindewehrführers

einstimmig zugestimmt
033/7/2026

Beschluss:
Gemäß § 11 Absatz 3 BrSchG wird der Wahl des Herrn Patrick Sperber zum stellv. Gemeindewehrführer der Freiwilligen Feuerwehr Kirchbarkau zugestimmt. Herr Sperber ist zum Ehrenbeamten zu ernennen und zu vereidigen
Abstimmungsergebnis:
Ja-Stimmen: 8
Nein-Stimmen: 0

Enthaltungen: 0

Zu 4.4. Feuerwehr: Zustimmung zum Einnahme- und Ausgabeplan 2026 der Kameradschaftskasse

einstimmig zugestimmt
033/3/2026

Beschluss:
Dem vorgelegten Einnahme- und Ausgabeplan 2026 für die Kameradschaftskasse der Freiwilligen Feuerwehr Kirchbarkau wird zugestimmt.

Abstimmungsergebnis:
Ja-Stimmen: 8
Nein-Stimmen: 0
Enthaltungen: 0

Zu 4.5. Ev.-Luth. Kindergarten "Unterm Regenbogen": Abschluss eines Finanzierungsvertrages

einstimmig zugestimmt
033/4/2026

Beschluss:
1. Dem vorliegenden Finanzierungsvertrag für den „Ev.-Luth. Kindergarten Unterm Regenbogen“ wird zugestimmt.

2. Der Bürgermeister wird ermächtigt den Finanzierungsvertrag rückwirkend zum 01.01.2026 mit dem Ev.-Luth. Kirchenkreis Altholstein in der vorliegenden Fassung abzuschließen.

Abstimmungsergebnis:
Ja-Stimmen: 8
Nein-Stimmen: 0
Enthaltungen: 0

Zu 4.6. Doppeltagespflegestelle Kirchbarkau; hier: Kündigung des Mietvertrages

einstimmig zugestimmt
033/9/2026

Beschluss:
Der Bürgermeister wird ermächtigt den Mietvertrag vom 22.07.2020 für die Räumlichkeiten der Doppeltagespflegestelle Kirchbarkau (Schwienhof 14) fristgerecht mit Ablauf des 31.07.2026 zu kündigen.

Abstimmungsergebnis:
Ja-Stimmen: 8
Nein-Stimmen: 0
Enthaltungen: 0

Zu 4.7. Badestelle Kirchbarkau: Anschaffung einer bequemen Sitzbank

einstimmig zugestimmt
033/5/2026

Beschluss:

1. Der Projektausschuss holt 3 Angebote für eine neue Sitzbank bis zur nächsten Sitzung der Gemeindevertretung ein.

2. Die Gemeindevertretung entscheidet abschließend, welche Bank angeschafft werden soll und stellt Haushaltsmittel im Nachtragshaushalt 2026 in Höhe von 1.800,- € zur Verfügung.
   Es soll das Angebot der Fa. Heiliger Schein beauftragt werden.

3. Der Bürgermeister wird ermächtigt, dem Anbieter, Heiliger Schein, den Auftrag zu erteilen.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen:	7
Nein-Stimmen:	0
Enthaltungen:	0

Zu 4.8. Kanalsanierung Seestraße

einstimmig zugestimmt
033/8/2026

Beschluss:

1. Die Gemeinde Kirchbarkau beauftragt das Ing.-Büro PlanN mit der Durchführung einer Ausschreibung zur Kanalsanierung in der Seestraße bis Einmündung Heinz-Storm-Straße incl. Stichweg zum Bothkamper See, incl. Straßenoberbauerneuerung.
   Die geschätzten Kosten für die Sanierung belaufen sich auf ca. 1.350.000 € Brutto zzgl. Ing.-Leistung von ca. 100.000 € Brutto.

2. Die Gemeinde Kirchbarkau beauftragt das Ing.-Büro PlanN mit der Durchführung einer Ausschreibung zur Kanalsanierung in der Seestraße bis Stichweg zum Bothkamper See, incl. Stichweg zum Bothkamper See, incl. Straßenoberbauerneuerung.
   Die geschätzten Kosten belaufen sich auf ca. 900.000 € Brutto zzgl. Ing.-Leistung von ca. 85.000 € Brutto.

Der Bürgermeister wird ermächtigt den entsprechenden Auftrag nach Nr.2 an das Ing.-Büro zu erteilen sowie den Auftrag zur Ausführung der Sanierung auf das günstigste Angebot nach Ausschreibung zu erteilen.

Die in der Haushaltsatzung 2026 enthaltene Kreditaufnahme in Höhe von 750.000 € zur Finanzierung der Kanalsanierung im Bereich Seestraße/Kirchenstraße, wie von der Gemeindevertretung am 19.11.2025 und 15.12.2025 beschlossen, liegt zur Genehmigung bei der Kommunalaufsicht vor.
Da die vorgenannten Haushaltsmittel nach dieser Beschlussvorlage nicht ausreichen, sind weitere Mittel sowie eine weitere Kreditaufnahme in einem 1. Nachtragshaushalt 2026 vorzusehen. Dieser kann erst nach Genehmigung, Ausfertigung und Bekanntmachung der Haushaltsatzung 2026 aufgestellt werden und muss dann wegen der zusätzlichen Kreditaufnahme wieder der Kommunalaufsichtsbehörde zur Genehmigung vorgelegt werden**.**
Erst wenn diese erfolgt ist und der Nachtragshaushalt bekanntgemacht wurde, können entsprechende Aufträge erteilt werden.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen:	8
Nein-Stimmen:	0
Enthaltungen:	0

Zu 5. Strategieausschussangelegenheiten

Zu 5.1. Bericht Strategieausschussvorsitz

Zu 5.2. Eröffnungsbilanz gemäß § 54 Gemeindehaushaltsverordnung

einstimmig zugestimmt
033/35/2025

Beschluss:
Die Eröffnungsbilanz wird in der vorgelegten Form beschlossen.

Die Aufteilung mit 772.928,26 € auf die allgemeine Rücklage und mit 115.939,24 € auf die Ausgleichsrücklage wird beschlossen.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen:	7
Nein-Stimmen:	0
Enthaltungen:	0

Zu 5.3. Genehmigung der über- und außerplanmäßigen Aufwendungen und Auszahlungen gemäß § 82 Gemeindeordnung

einstimmig zugestimmt
033/2/2026

Beschluss:
Die in der beigefügten Anlage aufgeführten über- und außerplanmäßigen Aufwendungen und Auszahlungen in Höhe von insgesamt 52.558,40 € werden genehmigt.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen:	7
Nein-Stimmen:	0
Enthaltungen:	0

Zu 5.4. Jahresabschluss 2024 gemäß § 91 Gemeindeordnung

einstimmig zugestimmt
033/36/2025

Beschluss:
Der Jahresabschluss 2024 wird in der vorgelegten Form beschlossen.

Der Jahresfehlbetrag 2024 wird mit einem Betrag in Höhe von 115.939,24 € gemäß § 26 Absatz 4 GemHVO durch Umbuchung aus Mitteln der Ausgleichsrücklage zum Teil ausgeglichen. Der verbleibende Fehlbetrag von 15.403,45 € wird in das Haushaltsjahr 2025 vorgetragen.

Abstimmungsergebnis:
Ja-Stimmen: 7
Nein-Stimmen: 0
Enthaltungen: 0

Zu 5.5. Spenden, Schenkungen und ähnliche Zuwendungen 2025; Bericht gemäß § 76 (4) GO

einstimmig abgelehnt
033/1/2026

Beschluss:
Der Bericht gemäß § 76 (4) der Gemeindeordnung wird zur Kenntnis genommen.

Abstimmungsergebnis:
Ja-Stimmen: 7
Nein-Stimmen: 0
Enthaltungen: 0

Zu 6. Verschiedenes

Herr Warnke gibt eine Stellungnahme zu seiner Firmenkonstellation in Bezug auf Vorteilsnahme bei Gemeindeaufträgen. Er stellt klar, dass es zwei unterschiedliche Firmen unter dem Namen „Heiliger Schein“ gibt.

Zu 7. Fragestunde der Einwohner/innen

Es liegt nichts weiter an, siehe TOP-Nr. 1.

Öffentlicher Teil - Bekanntgabe der nichtöffentlichen Beschlüsse

---

Zu 8. Bekanntgabe der Beschlüsse der nichtöffentlichen Tagesordnungspunkte

Vorsitz:

Frank Jedicke

Protokollführung:

Ralf Wauker